

## Programme de formation

### Administration et utilisation de l'outil en ligne de statistiques Google Analytics

#### **OBJECTIFS DE LA FORMATION**

À l'issue de la formation les stagiaires chargés de communication sont à même de :

- Prendre en main Google Analytics
- Lire les données statistiques
- Retrouver des informations
- Personnaliser l'outil Google Analytics

#### **PUBLICS CONCERNÉS**

Chargé(e)s de communication et assistant(e)s de direction du site web.

#### **NOS RÉSULTATS**

- Note globale pour la formation Google Analytics : à venir

#### **MODALITÉS D'ACCÈS**

Nos formations sont dédiées à nos clients.

#### **DÉLAIS D'ACCÈS**

Les dates de la formation sont déterminées par le chef de projet en fonction de vos disponibilités et celles des formateurs. Les délais d'accès moyens sont généralement inférieurs à 15 jours à compter de la date de validation. Ce délai suppose que les dates de planification proposées soient rapidement validées.

#### **PRÉ-REQUIS**

Savoir utiliser un navigateur web et avoir accès à la plateforme Google Analytics.

Avoir accès à son poste et environnement de travail, ses documents. Avoir accès à Internet.

Connaissances de base des technologies web.

#### **HANDICAP**

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Si vous êtes en situation de handicap, nous sommes en mesure de vous accueillir, n'hésitez pas à nous contacter nous étudierons ensemble vos besoins.

#### **MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES**

Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : exercices pratiques d'application et corrigés des exercices, études de cas réels.

Chaque stagiaire utilise son poste informatique habituel, avec son navigateur et ses outils de bureautique. Il a accès à ses documents de travail. Les exercices sont réalisés sur le site web dans l'environnement réel à partir des médias du stagiaire et du projet.

L'accompagnement est individualisé pour suivre l'avancement de chaque stagiaire.

À l'issue de chaque stage, Juliana fournit aux stagiaires un questionnaire d'évaluation du stage qui est ensuite analysé par les formateurs.

Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

## **ÉVALUATION**

La formation se déroule par une succession de manipulations et d'évaluations.

À l'issue de chaque étape sous forme d'exercices. Le passage à l'étape suivante n'est fait que si l'étape précédente a été validée.

## **DURÉE**

1 demi-journée de 3,5 heures.

## **FORMATEUR**

Freddy LUCAS – Chargée de référencement

## **DÉROULEMENT**

La formation se déroule dans vos locaux ou en distanciel.

## **CONTENU**

Le contenu de la formation est adapté à vos besoins et à votre utilisation de Google Analytics.

1. Présentation de la plateforme Google Analytics
  - 1.1. Généralités
  - 1.2. Les principales métriques et leurs utilités
  - 1.3. Questions diverses
2. Lecture de données sur la plateforme Google Analytics
  - 2.1. Sélectionner une période d'analyse
  - 2.2. Comparer une période d'analyse
  - 2.3. Évaluations
3. Filtrer des données sur la plateforme Google Analytics
  - 3.1. Ajout d'une dimension d'analyse supplémentaire
  - 3.2. Faire un filtre simple sur un tableau
  - 3.3. Faire un filtre avancé sur un tableau
  - 3.4. Utilisation d'expressions régulières
  - 3.7. Évaluations
4. Export des données statistiques
  - 4.1. Export des données (PDF, CSV, etc)
  - 4.2. Envoi automatique de rapport sur adresse e-mail
  - 4.12. Évaluations
5. Personnalisation de la plateforme Google Analytics
  - 5.1. Mise en place d'un tableau de bord personnalisé
  - 5.2. Mise en place de segments personnalisés
  - 5.3. Évaluations
6. Présentation du Back-Office de site Pro & Grand Public
  - 6.1. Présentation des différents modules
  - 6.4. Évaluations